



ประกาศเทศบาลตำบลโพนทราย

เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่เทศบาลตำบลโพนทราย ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานโดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่จะต้องแสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เกิดความคุ้มค่าผลประโยชน์ต่อภาครัฐ

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

(นายทองออน สิงห์สุ)

นายกเทศมนตรีตำบลโพนทราย

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลโพนทราย ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อ จัดจ้างเป็นอย่างไร เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดส่วนราชการมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลวิเคราะห์ไปปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป

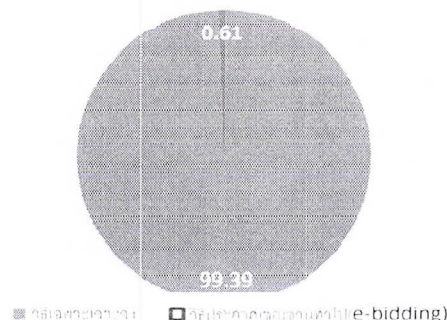
ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จำนวน ครั้ง	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				
	เฉพาะเจาะจง	วิธีคัดเลือก	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป		
			e-market	e-bidding	สอบราคา
๑๖๓ (๑๐๐)	๑๖๒ (๙๙.๓๙)	-	-	๑ (๐.๖๑)	-

จากตารางที่ ๑ จะพบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานเทศบาลตำบลโพนทราย ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวนทั้งสิ้น ๑๖๓ ครั้ง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดลำดับที่ ๑ คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๖๒ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๓๙ วิธีจัดซื้อจัดจ้างลำดับที่ ๒ คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๑ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๐.๖๑

แผนภูมิที่ ๑ แสดงร้อยละของการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนครั้งจำแนกตามวิธีจัดซื้อ
จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



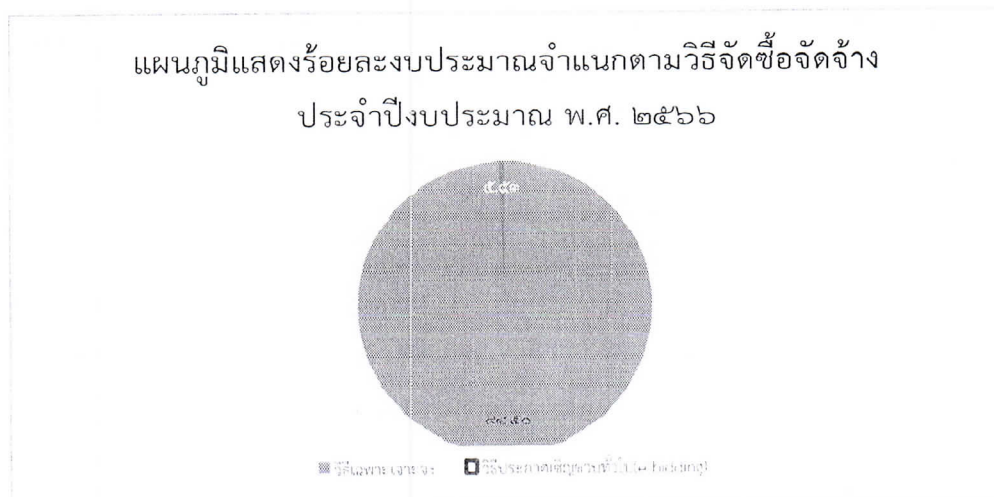
ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

งบประมาณ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				
	เฉพาะเจาะจง	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	วิธีคัดเลือก	วิธีสอบราคา
๑๕,๐๕๓,๖๖๗.๐๐	๑๔,๒๒๕,๖๖๗.๐๐	๘๒๘,๐๐๐.๐๐	-	-	-

จากตารางที่ ๒ จะเห็นได้ว่างบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเทศบาลตำบล โพนทราย จำนวน ๑๕,๐๕๓,๖๖๗.๐๐บาท พบว่างบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี เฉพาะเจาะจง จำนวนเงินมากที่สุด คือ ๑๔,๒๒๕,๖๖๗.๐๐บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๓๙ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวนเงิน ๘๒๘,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๖๑

จะเห็นได้ว่างบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จะเป็นวิธีเฉพาะเจาะจง วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding) ส่วนวิธีคัดเลือก วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market),วิธีสอบราคา ไม่มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

แผนภูมิที่ ๒ แสดงร้อยละงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



เทศบาลตำบลโพนทราย

รายงานสรุป การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลโพนทราย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

ลำดับ ที่	ประเภทจัดหา	จำนวน โครงการ	งบประมาณราคา กลาง(บาท)	งบประมาณที่จัดทำ สัญญา(บาท)	ส่วนต่าง	คิดเป็น ร้อยละ
๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๖๒	๑๔,๒๘๖,๖๔๓.๐๐	๑๔,๒๒๕,๖๖๗.๐๐	๖๐,๙๗๖.๐๐	๐.๔๓
๒	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e- bidding)	๑	๙๒๘,๐๐๐.๐๐	๘๒๘,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐.๗๘
๓	วิธีตลาด อิเล็กทรอนิกส์ (e-market)	-	-	-	-	-
๔	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-
๕	วิธีสอบราคา	-	-	-	-	-
รวม		๑๖๓	๑๕,๒๑๔,๖๔๓.๐๐	๑๕,๐๕๓,๖๖๗.๐๐	๑๖๐,๙๗๖.๐๐	๑๑.๒๑

ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด

ขั้นตอน/กระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง	ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด การจัดซื้อจัดจ้าง	ความเสี่ยงที่พบ	แนวทางแก้ไขปัญหา
๑.หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณหรือผู้ดำเนิน โครงการ ไม่ดำเนินการ ตามแผนการจัดซื้อจัด จ้างของหน่วยงานอย่าง เคร่งครัด	ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไป กระจุกตัวในช่วงใกล้สิ้น ปีงบประมาณแล้วมาเร่งรัด ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ปลายปีงบประมาณ	ทำให้เกิดการผิดพลาดในการ จัดซื้อจัดจ้างขึ้นได้ในเรื่องของ การสืบราคา การกำหนด ราคากลาง ระยะเวลา ดำเนินการ การกันเงินไว้เบิก เหลือในปีถัดไปซึ่งทำให้ไม่ เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุฯ	หน่วยงานเจ้าของโครงการ ควรมีการวางแผนการ ปฏิบัติการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างให้เป็นไปตาม แผนการจัดหาพัสดุโดย เคร่งครัดเพื่อให้การ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นไปตามระเบียบที่ เกี่ยวข้อง

๒.แนวทางการปฏิบัติ ตามพระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวง กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ใน การจัดซื้อจัดจ้าง	การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้าง ยังไม่คล่องตัว เนื่องจากมีหนังสือสั่งการให้ ถือปฏิบัติหลายฉบับ เกิด ความสับสนและการตีความยัง ไม่ชัดเจน การจัดซื้อจัดจ้างอาจพบ ข้อบกพร่องในเรื่องของ ระเบียบ หนังสือสั่งการฯ เนื่องจากความรู้ความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน	เกิดความเสียหายต่อทาง ราชการเนื่องจากการ ปฏิบัติงานไม่เข้าใจหรือเข้าใจ คลาดเคลื่อนจากความเป็น จริง	จัดส่งบุคลากรในการ ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุ เข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มพูน ความรู้ความเข้าใจอย่าง ต่อเนื่อง
---	--	--	--

แนวทางการปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ

๑. หน่วยงานเจ้าของงบประมาณหรือผู้ดำเนินโครงการ ต้องดำเนินการตามแผนจัดหาพัสดุของของ
หน่วยงานและแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวดเร็ว คล่องตัว
เป็นไปตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จะทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไม่กระจุกตัวในช่วงใกล้สิ้นปีงบประมาณ
และไม่ต้องมีการกันเงินไว้เบิกในปีถัดไป สามารถใช้จ่ายเงินงบประมาณภายในปีงบประมาณนั้น

๒. ให้มีการกำกับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานพัสดุให้มีความรอบครอบในการจัดซื้อจัดจ้างให้เกิดความถูกต้อง
กำหนดระยะเวลาดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้ชัดเจน เพื่อให้ได้พัสดุที่ต้องการได้ทันต่อการใช้งาน

๓. ให้จัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานพัสดุเข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มทักษะ ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมาย
ข้อบังคับ อย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาตนเองให้มากขึ้น

๔. จัดทำโครงการประชุม/อบรม เพื่อให้เกิดความรู้ ทักษะ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบ
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้แก่คณะกรรมการการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เกิดความโปร่งใสต่อหน่วยงาน

๕. มีการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการระบุนการจัดซื้อจัดจ้างตามนโยบายของรัฐ

(นางสุมินทร์คำจันทร์)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

(นางสาวบุญญา ชันธิวัตร)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

(นางพิมพ์ ศิริปี)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายอิสระ เทพวงศ์)

ปลัดเทศบาลตำบลโพธาราม