

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



เทศบาลตำบลโพนทราย อำเภอมืองมุกดาหาร
จังหวัดมุกดาหาร

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในของเทศบาลตำบลโพนทราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รอบ ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๗)

จากการประเมินผลคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโพนทราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยภาพรวมได้คะแนน ๘๙.๙๙ (ผ่าน) เทศบาลตำบลโพนทราย ได้รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และได้แสดงมาตรการกิจกรรมที่ดำเนินการ การสรุปผลการดำเนินการ และผลลัพธ์ของการดำเนินการ กำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ดังนี้

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
๑. มาตรการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	- จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้มีขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ เป็นคู่มือให้เป็นมาตรฐานการปฏิบัติงานเดียวกัน - ประชุมถ่ายทอดหลักเกณฑ์การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	สำนักปลัด/ กองคลัง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	- ได้จัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายอย่างเคร่งครัด - ต้องได้รับการพิจารณาอนุญาตก่อนนำทรัพย์สินไปใช้ และให้มีการรายงานการใช้พัสดุ ครุภัณฑ์ ให้ผู้บริหารทราบ	- ทรัพย์สินของทางราชการลดการเสื่อมสภาพ - มีมาตรฐานในการยืมใช้ส่งคืนและสามารถตรวจสอบได้ - บุคลากรมีความตื่นตัว มีการทำเอกสารหลักฐาน เป็นหนังสือในการยืมทุกครั้ง

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๒. มาตรการป้องกันการ การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวม	- จัดอบรมให้บุคลากรใน หน่วยงาน เพื่อส่งเสริม ความเข้าใจ กฎเกณฑ์และ การปฏิบัติตน ให้เล็งเห็นถึง ผลเสียของ การเห็นแก่ ประโยชน์ส่วน ตนมากกว่า ประโยชน์ ส่วนรวม	ทุกส่วนราชการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	- มีการจัดทำคู่มือการ ปฏิบัติหน้าที่ของตนเพื่อ ใช้เป็นแนว ทางการทำ งานป้องกันการทุจริต - นำข้อมูลที่ได้จากการ อบรมนำไปปรับปรุงใช้ให้ เหมาะสม	- เทศบาลตำบลโพธาราม ได้มีการจัดอบรมเพื่อส่ง เสริมความรู้ความเข้าใจใน การป้องกันและปราบปราม การทุจริต ในทุกปี เพื่อส่ง เสริมให้บุคลากรในองค์กร มีความรู้ - มีการรายงานผลการดํา เนินงานของแต่ละส่วน ราชการ ให้ผู้บริหารทราบ เป็นระยะ เพื่อความโปร่งใส
๓. มาตรการการเปิด โอกาสให้ประชาชน มี ส ่วน ร ่วม แล ะ เผยแพร่การทำงาน ของหน่วย งาน	- เผยแพร่การดำเนินการ หรือกิจกรรม ที่ประชาชน สามารถมีโอกาส เข้าร่วม กิจกรรม ได้ทุกช่องทาง ประกาศ ช่องทางสื่อ ออนไลน์ - ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การให้ข้อเสนอแนะ เพื่อ ปรับปรุงการทำงาน	สำนักปลัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	- เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ติดตามข้อมูลข่าวสารของ แต่ละส่วนราชการ เพื่อ นำมาเผยแพร่ในบอร์ด ประกาศของเทศบาล ประชาสัมพันธ์ ทางสื่อ ออนไลน์	- ประชาชนเริ่มรู้จักการใช้ ช่องทางข้อมูลข่าวสารของ ทางเทศบาล ฯ สามารถ ทราบวันเวลาในการเข้า ร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ตลอด จนการติดตามผลการ ดำเนินการ

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๔. มาตรการการส่งเสริม ความโปร่งใส ในการจัด ซื้อจัดจ้าง	- ประชุมประจำเดือน ชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบ ประมาณให้บุคลากร ของ หน่วยงานทราบ โดยทั่วกัน - เผยแพร่ข้อมูลการใช้ จ่ายงบประมาณลงใน ทุกช่องทาง เช่น เว็บไซต์ เทศบาล ประชาสัมพันธ์ และสื่อออนไลน์	เจ้าหน้าที่พัสดุ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	- เมื่อได้จัดทำประกาศ มาตรการส่งเสริมความ โปร่งใสในการจัดจ้างแล้ว จึงได้แจ้งเวียนให้ทุกส่วน ราชการทราบ และถือ ปฏิบัติโดยทั่วกัน - เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ให้ข้อมูลในการใช้จ่ายงบ ประมาณ เพื่อเผยแพร่ลงใน เว็บไซต์เทศบาลให้ทราบโดย ทั่วกัน	- ผู้บริหารได้มีการชี้แจงทำ ความเข้าใจในเรื่องของงบ ประมาณที่ได้รับจัดสรร และกำกับให้แต่ละกอง ดำเนินการใช้จ่ายงบ ประมาณตามแผน งานที่ กำหนดไว้ และหากพบ ปัญหาให้รายงานให้ผู้ บริหารทราบ เพื่อหาแนว ทางในการแก้ไขต่อไป
๕. นโยบายไม่รับของ ขวัญหรือของกำนัลจาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	- เทศบาลตำบลโพน ทรายสัมพันธ์ มีการ ประกาศนโยบายไม่รับ ของขวัญหรือของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	สำนักปลัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	- ประการนโยบายไม่รับ ของขวัญ หรือของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	- คณะผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติตาม นโยบายไม่รับของขวัญ หรือของกำนัลจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๖. ให้ความรู้เรื่องการ ประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใส ในการดำ เนินงานของ หน่วยงาน ภาครัฐ	- รณรงค์ให้ความรู้เรื่อง การ ประเมินคุณธรรม และความ โปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงาน ภาครัฐ ผ่านสื่อสังคม ออนไลน์ สื่อสารสนเทศ ของหน่วยงาน - รณรงค์ให้ ความรู้ คุณธรรม และความ โปร่งใสในการ ดำเนินงาน ของ หนั ย ง าน แก่ บุคลากรของเทศบาล	สำนักปลัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗	- มีการรณรงค์ให้ความรู้ เรื่องการประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ Facebook เป็นต้น - จัดกิจกรรม/ประชุม/ส่ง บุคลากรเข้ารับ การอบรม ให้มีความรู้คุณธรรมและ ความ โปร่งใสในการดำ เนินงานของหน่วยงาน และ การปฏิบัติงาน	- บุคลากรมีความรู้ความ เข้าใจ เกี่ยวกับการประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของ หน่วยงานภาครัฐมากขึ้น
๗. การจัดทำประกาศ ข้อปฏิบัติในการขอยืม ทรัพย์สิน ของทาง ราชการ ไปใช้ในการ ปฏิบัติงาน	- มีการจัดทำประกาศข้อ ปฏิบัติ ในการขอยืม ทรัพย์สิน ของทาง ราชการ ไปใช้ในการ ปฏิบัติงาน ให้บุคคล ภายในและภายนอก หน่วยงานทราบให้ชัดเจน	สำนักปลัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	- มีการจัดทำประกาศ มาตรการป้องกัน กรณีการ ใช้ทรัพย์สิน ของทาง ราชการ และข้อปฏิบัติใน การขอยืมทรัพย์สิน ของ ทางราชการไปใช้ในการ ปฏิบัติงาน	- บุคลากรมีความรู้ความ เข้าใจ และปฏิบัติตามข้อ ปฏิบัติในการยืม ทรัพย์สิน ของราชการได้ถูกต้อง

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๘. การตรวจสอบและต่อ อายุเว็บไซต์ ให้ทันกำ หนดเวลา พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูล ให้ประชาชน ทราบ	- ตรวจสอบ และปรับปรุง เว็บไซต์ของหน่วยงานให้ เป็นปัจจุบัน	สำนักปลัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗	- มีการตรวจสอบ และ ปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วย งานให้เป็นปัจจุบัน	- แก้ไขปัญหาการทุจริต เป็น การรักษามาตรฐานของ ตัวชี้วัด ดังกล่าวและมีการ พัฒนาประสิทธิภาพ ของการ ทำงานอย่างต่อเนื่อง - ประชาชนสามารถเข้าถึง ข้อมูล การดำเนินงานได้จาก เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน
๙. มีการมอบหมายงาน การปฏิบัติงาน รวมถึง การ ประเมินผล การ ปฏิบัติงาน ตามระดับ คุณภาพของงาน โดยไม่ เลือกปฏิบัติ	- สร้างความเข้าใจร่วมกัน เกี่ยวกับเกณฑ์ การ ประเมินและ การทำงาน - ผู้บริหารเน้นย้ำในที่ ประชุม เรื่องความเป็น ธรรมในการ ประเมิน เพื่อ เพิ่มความ ตระหนักให้กับ หัวหน้างาน	สำนักปลัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	- มีการจัดทำคำสั่งมอบ หมายงาน ในแต่ละส่วน ราชการโดยมีการปรับปรุง ให้เป็นปัจจุบัน - มีการประชุมพนักงาน เกี่ยวกับเกณฑ์การ ประเมิน และการทำงาน และ ผู้บริหาร มีการเน้นย้ำ เกี่ยวกับเกณฑ์การประเมิน และการทำงาน	- บุคลากรมีความเข้าใจเกี่ยว กับการ ปฏิบัติงานและเกณฑ์ การประเมินผลการปฏิบัติ งาน