

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



เทศบาลตำบลโพนทราย
อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในของเทศบาลตำบลโพนทราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๖)

ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในของเทศบาลตำบลโพนทราย อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

ลำดับ ที่	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม ที่ ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		รายละเอียดการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
		ไม่สามารถ ดำเนินการได้	ดำเนินการแล้ว เสร็จ		
๑.	-แผนการดำเนินงาน/การบริหาร งบประมาณ		√	๑. เมื่อข้อบัญญัติงบประมาณดำเนินการแล้ว เจ้าหน้าที่ ทุกภารกิจงาน วางแผนการดำเนินงานในส่วนงานของตน ให้มีข้อมูลอย่างน้อย โครงการหรือกิจกรรม งบประมาณที่ ใช้ ระยะเวลาที่ดำเนินการ ส่งมอบรายละเอียดให้สำนัก ปลัด ๒.เจ้าหน้าที่แต่ละภารกิจสรุปรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน ๓.เจ้าหน้าที่แต่ละภารกิจสรุปรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๓.สำนักปลัดรวบรวมเป็นเนื้อหาภาพรวมของหน่วยงาน ๓. รายงานผู้บริหาร ๔. เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์หน่วยงานและช่องทางอื่นๆ	ดำเนินการแล้วเสร็จเรียบร้อยแล้ว มีการเปิดเผยข้อมูลทาง เว็บไซต์หน่วยงาน

ลำดับ ที่	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		รายละเอียดการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
		ไม่สามารถ ดำเนินการได้	ดำเนินการแล้ว เสร็จ		
๒.	๑. มีการกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน/การให้บริการอย่างชัดเจน ๒. สร้างจิตสำนึกแก่พนักงานในหน่วยงานให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการอย่างเท่าเทียมและยุติธรรม ๓. หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ สอบถามข้อมูล เปิดช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ		√	๑. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ ๒. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ หรือให้บริการประชาชนถือปฏิบัติตามคู่มือดังกล่าวโดยเคร่งครัด ๓. ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานในช่องทางที่หลากหลาย เช่น ณ ที่ตั้งสำนักงานผ่านสื่อออนไลน์ของหน่วยงาน ๔. จัดให้มีการบริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E – Service เพื่อลดการใช้ดุลพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้นๆ ๕. กำหนดแนวปฏิบัติ Do's & Don'ts ที่เป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมของหน่วยงาน	ดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		รายละเอียดการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
		ไม่สามารถ ดำเนินการได้	ดำเนินการแล้ว เสร็จ		
๓.	๑. กองคลัง หรืองานพัสดุ ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุนบนเว็บไซต์หน่วยงานให้เป็นปัจจุบันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓. จัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือนให้ครบทุกเดือนให้เป็นปัจจุบันแยกรายเดือนแต่ละเดือนให้ชัดเจนและเป็นปัจจุบันข้อมูลปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๔. เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์หน่วยงานและช่องทางอื่นๆ		√	๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุนบนเว็บไซต์หน่วยงานให้เป็นปัจจุบันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือนให้ครบทุกเดือนให้เป็นปัจจุบันแยกรายเดือนแต่ละเดือนให้ชัดเจนและเป็นปัจจุบันข้อมูลปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๔. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ภายในเดือนธันวาคม	ดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ธันวาคม ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		รายละเอียดการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
		ไม่สามารถ ดำเนินการได้	ดำเนินการแล้ว เสร็จ		
๔.	๑. จัดให้มีช่องทางการติดต่อให้มากกว่า ๑ ช่องทาง และติดต่อได้สะดวกมากยิ่งขึ้น เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน ที่อยู่สำนักงาน เบอร์โทรศัพท์หน่วยงาน เบอร์โทรศัพท์ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ facebook หน่วยงาน ไลน์หน่วยงาน ๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ช่องทางติดต่อกับ หน่วยงาน ผ่านช่องทางต่างๆ ให้ ประชาชนเข้าถึงได้		√	ผู้บริหารกำชับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานประชาสัมพันธ์ ช่องทางการติดต่อหน่วยงานในทุกภารกิจงาน และกำชับ ให้เจ้าหน้าที่รายงานผลการดำเนินการประชาสัมพันธ์ อย่างต่อเนื่อง	ดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ธันวาคม ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		รายละเอียดการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
		ไม่สามารถ ดำเนินการได้	ดำเนินการแล้ว เสร็จ		
๕.	๑. ผู้บริหารมีนโยบายเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล หรือหน่วยงานมีแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลในปัจจุบัน ๒. จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลรอบปี ๓. เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์หน่วยงานและช่องทางอื่น		√	๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเผยแพร่นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบันหรือเผยแพร่แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีผลใช้ในปีปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานและช่องทางอื่น ๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลรายงานผลการนำนโยบายหรือแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลไปสู่การปฏิบัติ ๓. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ครบทุกหลักเกณฑ์ ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๖ ๔. ผู้บริหารกำกับติดตามให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการให้ครบทุกกระบวนการขั้นตอนภายในกำหนดและกำกับเจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์หน่วยงาน	ดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ธันวาคม ๒๕๖๖

ภาคผนวก

- จัดทำแผนการดำเนินงาน/การบริหารงบประมาณ เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

หน้าแรก > เทศบัญญัติ/คำสั่ง

เทศบัญญัติรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566

เทศบัญญัติ งบประมาณ .ศ. 2566 ดาวน์โหลด 0 ครั้ง

วันที่พิมพ์ : 15/11/2565 10:45:14 หน้า : 1/75

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลโพนทราย
อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 52,360,200 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

หน้าแรก > แผนงาน

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลโพนทราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดาวน์โหลด 0 ครั้ง

วันที่พิมพ์ : 15/11/2565 10:45:14 หน้า : 1/42

รายงานผลการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลโพนทราย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

รายงานผลการติดตามและประเมินผล

- กำหนดแนวทางปฏิบัติ Do's & Don'ts

ponsai.go.th/public/list/data/detail/id/2624/menu/1694/page/1

หน้าแรก | ข้อมูลพื้นฐาน | บุคลากร | แผนงาน | เกษตบัญญัติ/คำสั่ง | ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง | การดำเนินงาน | บริการประชาชน

แนวทางการปฏิบัติเรื่อง ประมวลจริยธรรม ((Dos & Don'ts)

แนวทางการปฏิบัติเรื่อง ประมวลจริยธรรม(Dos & Don t - Copy ดาวน์โหลดแล้ว 0 ครั้ง

หน้า 1 จาก 8

เอกสารแนบ

facebook

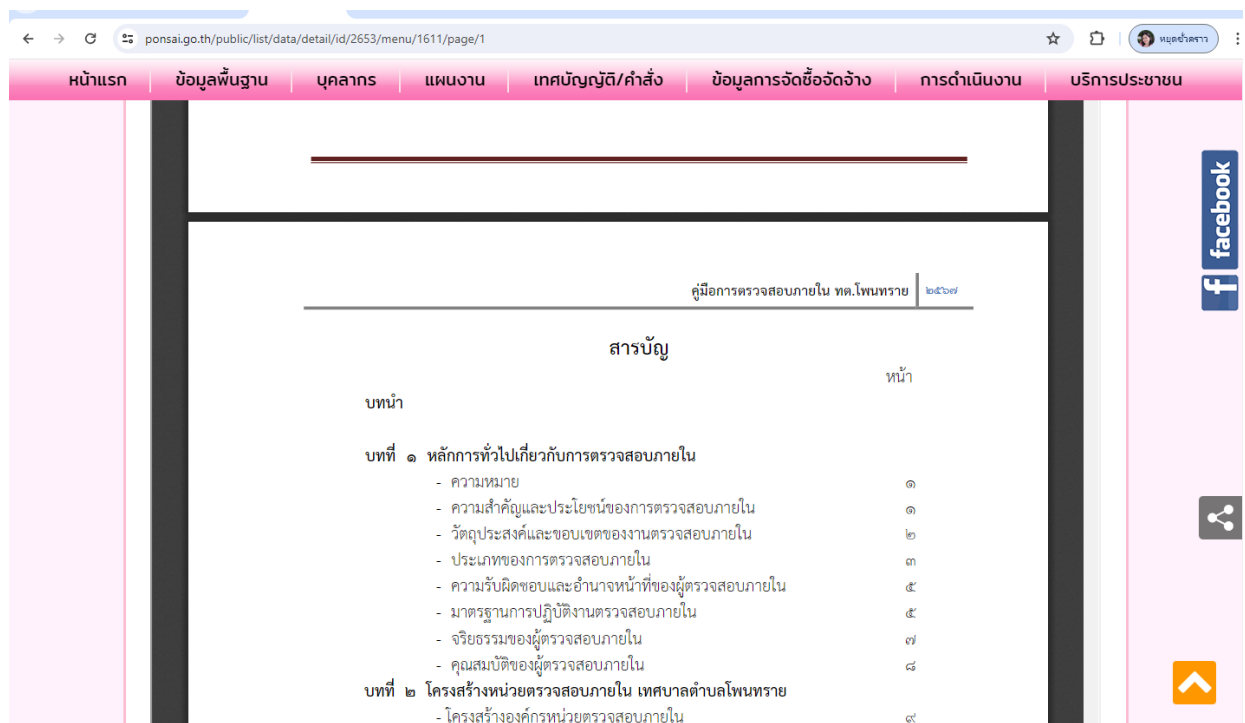
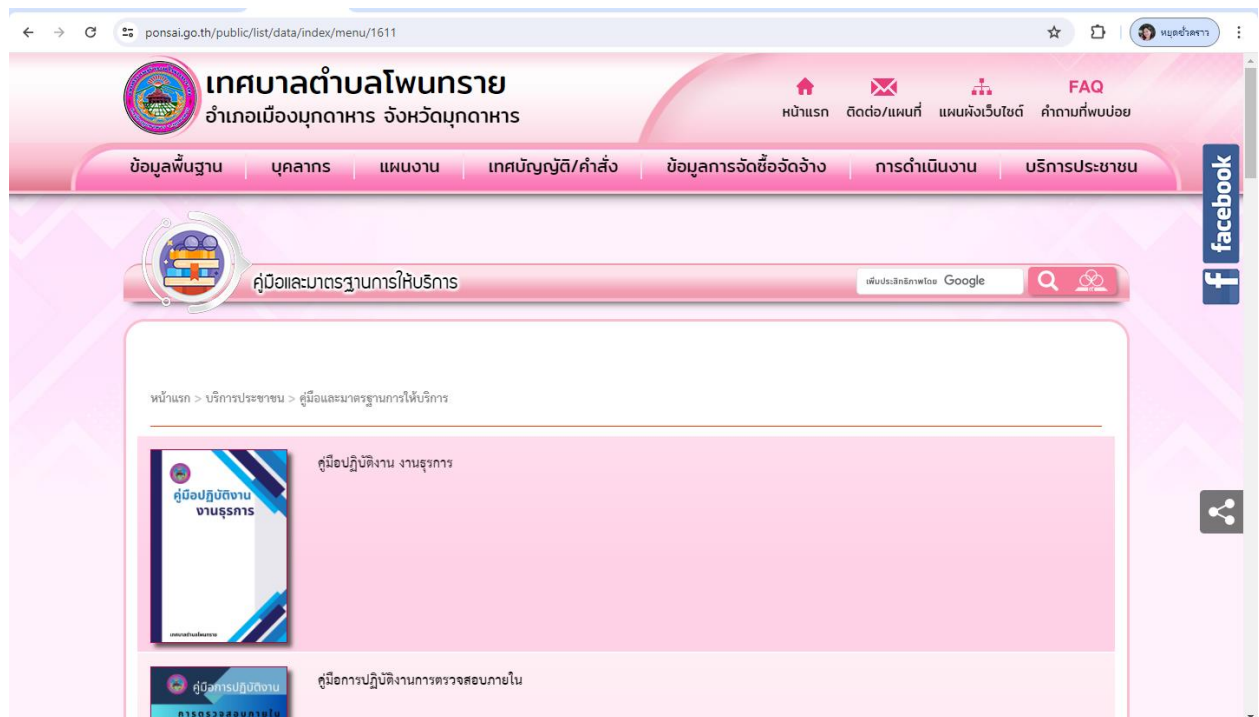
↑

แนวทางการปฏิบัติเรื่อง ประมวลจริยธรรม (Dos & Don'ts)

เทศบาลตำบลโพธาราม

เทศบาลตำบลโพธาราม ได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติเรื่อง ประมวลจริยธรรม (Dos & Don'ts) ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีผลบังคับใช้ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕ ตามประกาศราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ ๓๓๙ ตอนพิเศษ ๓๕ ง หน้า ๒๘ โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๖ มาตรา ๗๐ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งจะต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์และผลเป็นเชิงลบที่บุคลากรของรัฐต้องปฏิบัติตาม ดังนี้

- จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบ



- จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

ponsai.go.th/public/list/data/index/menu/1585

เทศบาลตำบลโพนทราย
อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

หน้าแรก | ติดต่อ/แผนที่ | แผนผังเว็บไซต์ | คำถามที่พบบ่อย

ข้อมูลพื้นฐาน | บุคลากร | แผนงาน | เทศบัญญัติ/คำสั่ง | ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง | การดำเนินงาน | บริการประชาชน

facebook

แผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง

เพิ่มประสิทธิภาพด้วย Google

หน้าแรก > ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง > แผนการจัดหาพัสดุและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อความ เดือน ปี ค้นหา

รายการการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๗

- แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567
- แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566
- แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2565
- แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี 2564

ponsai.go.th/public/list/data/detail/id/2308/menu/1585/page/1

หน้าแรก | ข้อมูลพื้นฐาน | บุคลากร | แผนงาน | เทศบัญญัติ/คำสั่ง | ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง | การดำเนินงาน | บริการประชาชน

facebook

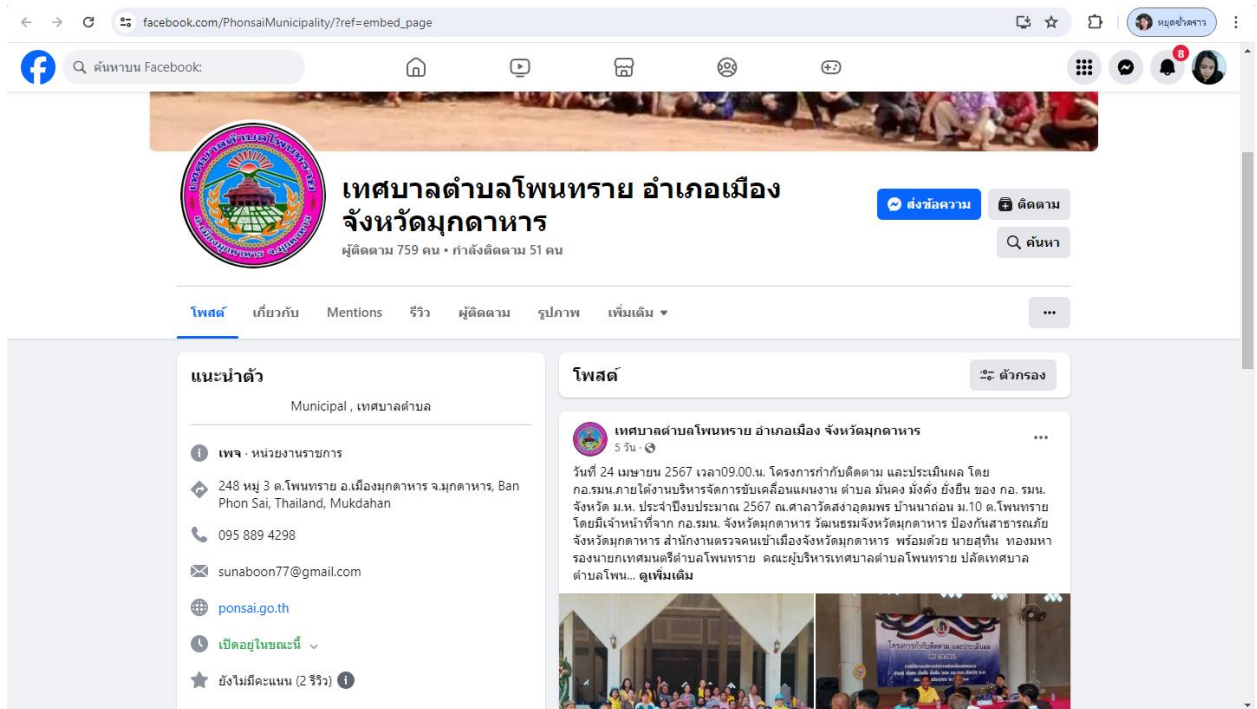
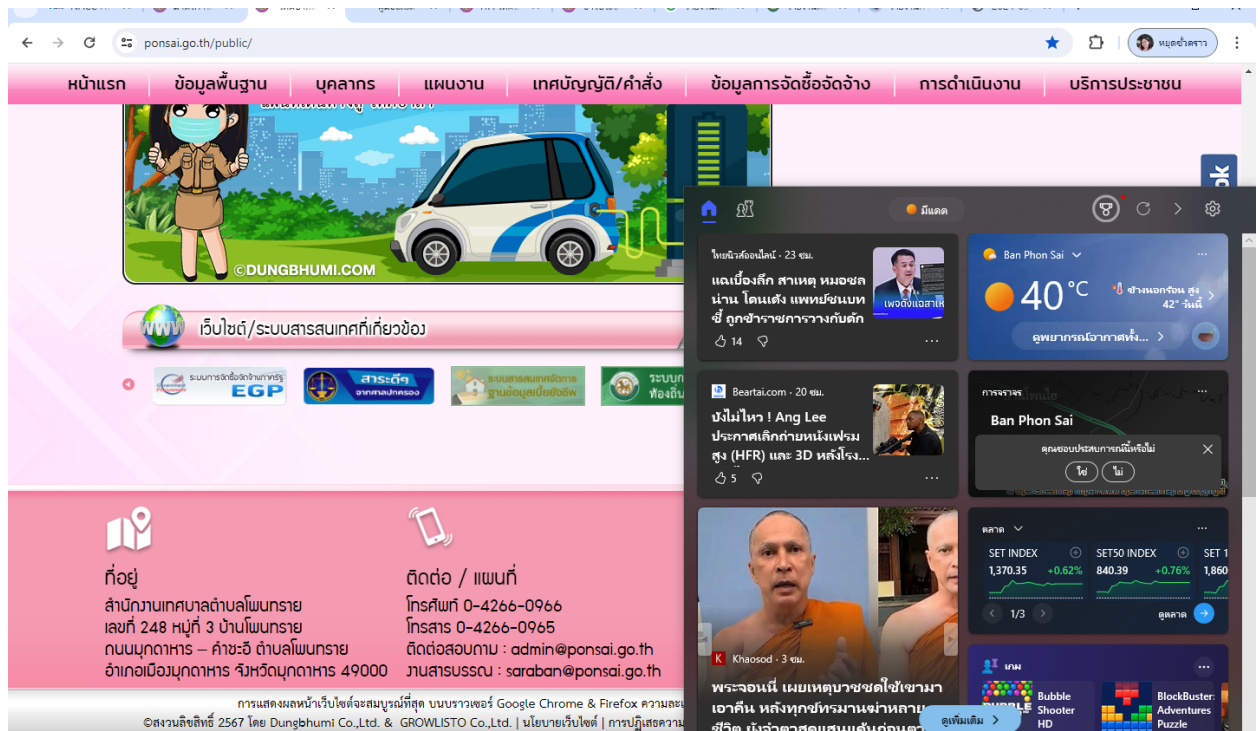
(นายทองออน สิงห์สุ)
นายกเทศมนตรีตำบลโพนทราย

ประกาศ เทศบาลตำบลโพนทราย
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้เปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐนั้น

เทศบาลตำบลโพนทราย ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตาม

- ช่องทางการติดต่อ



- นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

